

ПРИНЯТО
на педагогическом совете МДОУ
«Советский детский сад № 40»
Протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей МДОУ
«Советский детский сад № 40»
Протокол № 1
от «31» августа 2023 г.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МДОУ «Советский детский сад № 40»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила), разработаны на основании:

- Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 8 декабря 2020 года) (редакция, действующая с 1 января 2021 года);
- санитарными правилами (СП 2.4.3648 - 20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»);

и определяют внутренний распорядок обучающихся муниципального дошкольного образовательного учреждения «Советский детский сад № 40» (далее образовательная организация), соответствуют Уставу и родительскому договору, регламентируют режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольной образовательной организации.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся образовательной организации, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников образовательной организации.

1.4. Введение настоящих Правил способствует совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в образовательной организации.

1.5. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте в сети Интернет и информационных стендах образовательной организации.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

2. Режим работы образовательной организации

- 2.1. Режим работы образовательной организации и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом образовательной организации.
- 2.2. Образовательная организация работает с 7.00 до 19.00 часов в режиме пятидневной рабочей недели: одна дежурная группа в режиме функционирования 12 часов, три группы в режиме функционирования 10,5 часов.
- 2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием организованной образовательной деятельности, планом воспитательно – образовательной работы и режимом дня, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.
- 2.4. Основа дня состоит из следующих режимных моментов: организованная образовательная деятельность (далее ООД), самостоятельная деятельность, прогулки, прием пищи, сон, гигиенические и оздоровительные процедуры.
- 2.5. Расписание ООД составляется в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 2.6. Администрация образовательной организации имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, нетрудоспособности педагогических работников, на время ремонта).
- 2.7. Прием воспитанников в образовательную организацию осуществляется с 7.00 часов.
- 2.8. Забирать воспитанников из образовательной организации родители (законные представители) обязаны до 19.00 часов.
- 2.9. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом администрацию образовательной организации и воспитателей группы, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей), будет забирать ребёнка в данный конкретный день.

3. Здоровье обучающихся

- 3.1. Контроль утреннего приёма детей в образовательную организацию осуществляет воспитатель.
- 3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
- 3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в образовательную организацию здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 3.4. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 3.5. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в образовательную организацию.
- 3.6. После перенесенного заболевания воспитанники допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).
- 3.7. В случае длительного отсутствия ребёнка в образовательной организации по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего образовательной организации о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застёжек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

4.4. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учётом времени года, расчёска, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в тёплый период года).

4.5. Порядок в шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении личных данных (номера телефона, места жительства и места работы и др.).

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы или дежурному воспитателю.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории образовательной организации без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Обучающимся категорически запрещается приносить в образовательную организацию острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Обучающимся запрещается приносить в образовательную организацию жевательную резинку и другие продукты питания (сухарики, напитки и др.)

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении образовательной организации.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории образовательной организации.

5.11. Запрещается въезд на территорию образовательной организации на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Организации.

6. Организация питания

6.1. Образовательная организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.

6.2. Питание обучающихся осуществляет организация, выигравшая аукцион или заключившая контракт с образовательной организацией о поставке продуктов и приготовлении пищи на пищеблоке образовательной организацией штатными сотрудниками организации.

6.3. Питание в образовательной организации осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню.

6.4. Меню в образовательной организации составляется в соответствии с санитарными правилами (СП 2.4.3648 - 20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи») и вывешивается на информационных стендах у каждого входа образовательной организации.

6.5. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в образовательной организации и соответствует 3-разовому питанию.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на калькулятора и бракеражную комиссию образовательной организации.

7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и организованной образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ДООУ в соответствии с санитарными правилами (СП 2.4.3648 - 20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»).

7.2. Прогулки с обучающимися организуются 2 раза в день: в первую половину — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги образовательной организации обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу образовательной организации, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе, принесённые из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в образовательной организации (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.5. Регламент проведения мероприятий, посвящённых дню рождения ребёнка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается воспитателями с родителями (законными представителями) воспитанников заранее. При возникновении спорных вопросов проведение данных мероприятий возможно только с разрешения заведующего образовательной организации.

8. Права обучающихся образовательной организации

8.1. В образовательной организации реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

8.2. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

8.3. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников.

8.4. Воспитанники образовательной организации имеют право на:

8.4.1. Получение качественного образования с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

8.4.2. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

8.4.3. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

8.4.4. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации;

8.4.5. Бесплатное использование в установленном порядке лечебно - оздоровительной инфраструктурой (при наличии) объектами культуры спорта образовательной организации;

8.4.6. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности (дипломы, грамоты, памятные подарки);

8.4.7. Благоприятную среду жизнедеятельности и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма;

8.4.8. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации и не предусмотрены учебным планом;

8.4.9. В случае необходимости — на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

8.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы.

8.6. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательную организацию, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта РФ, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов

размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

Порядок обращения за получением компенсации, и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти РФ.

8.7. В случае прекращения деятельности образовательной организации, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.8. Воспитанники образовательной организации имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания;
- 3) определение оптимальной учебной, вне учебной нагрузки;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, безопасности жизнедеятельности;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой;
- 6) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в образовательной организации;
- 7) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

8.9. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам. Медицинский работник наряду с администрацией образовательной организации несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания.

8.10. Образовательная организация при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) исследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в образовательной организации в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам образовательной организации не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам образовательной организации не допускается.

9.3 Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников образовательной организации за успехи в

образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Разное

10.1. Педагоги, специалисты, администрация образовательной организации обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребёнка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам образовательной организации в специально отведённое на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в присутствии воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребёнок, и на общих родительских собраниях образовательной организации, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

С ПРАВИЛАМИ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
МДОУ «Советский детский сад № 40»

ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Подпись	Дата
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			

№ п/п	ФИО	Подпись	Дата
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			
74			
75			
№ п/п	ФИО	Подпись	Дата

76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			
92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			
101			
102			
103			
104			
105			
106			
107			
108			
109			
110			
111			
112			
113			
114			

Прочито, проп. умеров, но и сфепчено печатью

№ 1900776 листов

Заведующий МДОУ

«Советский летский сад № 40»

Н.А.Химичева

